



CONTROL DE ENTREGA DE MATERIALES

FRANCÉS INGLÉS

Fecha (s) de aplicación: _____

Nombre del Centro Educativo: _____

Dirección Regional de Educación: _____

Instrucciones: En la columna “CANTIDAD ENTREGADA”, escriba la cantidad en número de documentos que entrega, debidamente llenos.

ITEM	CANTIDAD ENTREGADA	CANTIDAD RECIBIDA
Actas de asistencia (lectora óptica)		
Acuerdos de confidencialidad		
Actas de salida*		
Actas de apoyo educativo emergente*		
Actas de anulación de pruebas*		
Actas de asistencia adicional*		

*Solo se entregan los documentos que han sido utilizados durante la aplicación. Los oficios referentes a la aplicación de la PNELE-2024 deberán ser remitidos por correo electrónico deac.dgec@mep.go.cr

Nombre y firma de la persona coordinadora institucional: _____

Nombre y firma de la persona funcionaria de la DRE que entrega en la DGEC:

Recibido en la DGEC por: _____ Fecha de recibido: ____/____/2024

Observaciones:
